



УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ ДО «ОблДЮСШ»
В.Г. Аверин
_____ 2021 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

бюджетного учреждения Омской области дополнительного образования
«Областная детско-юношеская спортивная школа»

на 2021- 2023 года

I. Общие положения:

План работы по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Омской области дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа» (далее «ОблДЮСШ») разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. №280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 г. №460;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Указа Губернатора Омской области от 12.02.2021 г. №16 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Омской области, государственных органах Омской области, создаваемых в соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области, на 2021 – 2023 годы.

План определяет основные направления реализации антикоррупционной деятельности в ОблДЮСШ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

II. Цели и задачи:

Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной деятельности в ОблДЮСШ;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОблДЮСШ – обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОблДЮСШ.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОблДЮСШ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации и деятельности образовательного учреждения.

III. Ожидаемые результаты реализации плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОблДЮСШ.

План мероприятий по противодействию коррупции

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Формирование комиссии по противодействию коррупции	Директор, общее собрание трудового коллектива	Февраль 2021 года
1.2	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции»	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2021 года
1.3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Февраль, далее один раз в полугодие.
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, специалист по кадрам	Март, далее постоянно в течение 2021-2023 годов
1.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях при директоре, общих собраниях трудового коллектива,	Директор	В течение 2021-2023 годов

	заседаниях Управляющих советов, Родительских комитетов		
1.6	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Сотрудники учреждения	В течение 2021-2023 годов
1.7	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение 2021-2023 годов
2.	Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции		
2.1	Организация и планирование системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	главный бухгалтер (бухгалтер)	В течение 2021-2023 годов
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор	В течение 2021-2023 годов
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности участников образовательного процесса. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Включение в родительские собрания следующих вопросов: - Законодательство РФ об образовании; - Ответственность несовершеннолетних; - Защита прав ребёнка; - Антикоррупционная политика в современном обществе.	Директор, заместитель директора по УВР	Согласно плана работы, в течение 2021-2023 годов
4.2	Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии с действующим законодательством	Администрация учреждения, администратор сайта	В течение 2021-2023 годов
4.3	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении, ведение на официальном сайте учреждения страницы «Противодействие коррупции»	Директор, администратор сайта	В течение 2021-2023 годов
4.4	Размещение на информационных стендах учреждения контактных телефонов горячих линий	Администрация учреждения	В течение 2021-2023 годов
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада, материалов самообследования, ПФХД и	Директор, администратор сайта	Ежегодно до 1 апреля

	Государственного задания с отчётом об их исполнении		
5.2.	Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся достигших 14 летнего возраста с целью определения удовлетворенности условиями и качеством предоставляемой услуги	Зам. директора по УВР	<u>Ежегодно август, декабрь</u>
5.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц о некачественном предоставлении образовательных услуг	Администрация учреждения, Комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения
5.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
5.5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Администрация учреждения, Комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения
5.6.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	По факту уведомления
5.7.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	Директор	По факту обращения
5.8.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Постоянно по утверждённому графику
5.9.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
6.	Осуществление контроля в финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		

6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	Постоянно в течение 2021-2023 годов
6.2	Осуществление контроля за обеспечением целевого и эффективного использования помещений и имущества, предоставленных в безвозмездное пользование	Директор, заведующий хозяйством	Постоянно в течение 2021-2023 годов
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	Постоянно в течение 2021-2023 годов
6.4	Контроль за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, комиссия по распределению стимулирующих выплат	Постоянно в течение 2021-2023 годов